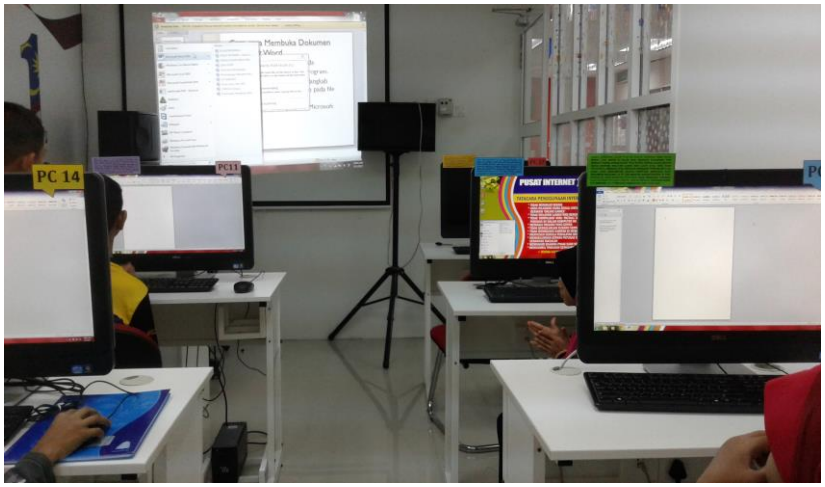
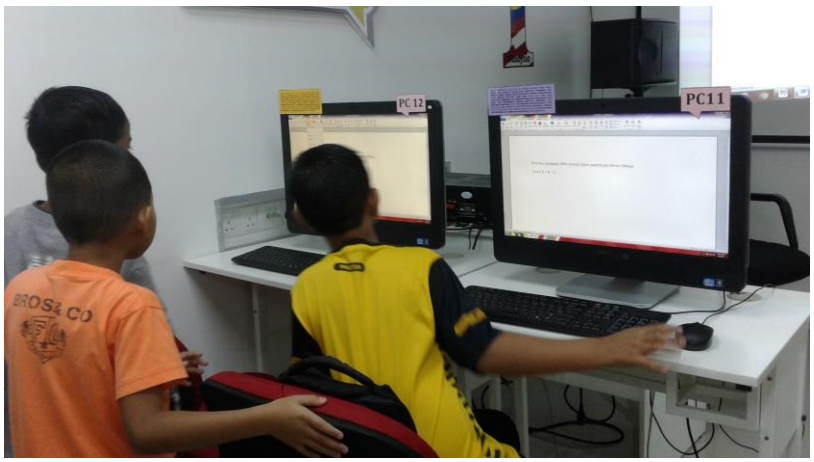
Activity Report
Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.
Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event **Nama acara / program**	KELAS ASAS MICROSOFT WORD	
Date & Time **Tarikh & Masa**	Tarikh : 11 Feb 2017 Masa : 0230PM – 0530PM	
Location **Lokasi**	PI1M Felda Nenering 1	
Purpose **Tujuan**	Aktiviti ini dijalankan bertujuan untuk mengajar dan memahirkan komuniti menaip menggunakan komputer secara pantas dan juga menguji minda mereka dengan membuat pertandingan yang diberi masa untuk menaip.	
Details of recipients **Butiran Penerima**	Seramai 10 orang peserta	
Details of contribution **Butir-butir berkaitan dengan aktiviti**	Peserta didedahkan cara menggunakan Microsoft Word dan cara untuk membuat surat, resume dan sebagainya.	
Benefits of the contribution **Kebaikan / kelebihan aktiviti**	Dapat meningkatkan kemahiran dalam bidang bidang membuat surat, juga mengenal segala perisian yang terdapat pada komputer.	
Name of VIP **Nama VIP**	Tiada	
Name of guest VIP **Nama tetamu daripada VIP**	Tiada	
Main execution **Pelaksanaan aktiviti utama**	Taklimat KDB dan Kuiz	
Supporting activities **Aktiviti Sokongan**	Tiada	
Other participants **Peserta Lain**	Tiada	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	   	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	GAMBAR SEMASA AKTIVITI DIJALANKAN	
Translation **Terjemahan**	Tiada	
Supporting documents **Dokumen Sokongan**	Tiada	Enclose as attachment Sebagai lampiran

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG