


Activity Report

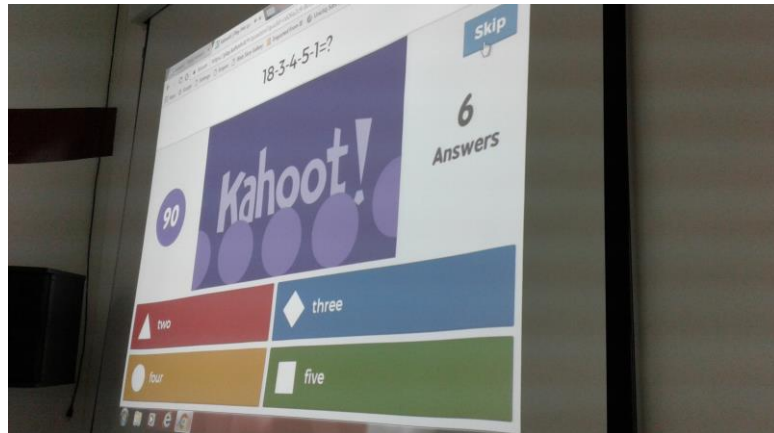
Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>PERTANDINGAN KAHOOT BERSAMA PELAJAR SEKOLAH RENDAH</i>	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>Tarikh : 15 APRIL 2017 Masa : 0900AM – 1.00 PM</i>	
Location Lokasi	<i>PUSAT INTERNET FELDA NENERING 1</i>	
Purpose Tujuan	<i>Pertandingan Kahoot ini diadakan kerana sangat menarik dan memberi manfaat dalam pembelajaran tidak kira peringkat umur. Pada pertandingan ini, seramai 15 orang peserta telah menyertai kuiz ini. Kuiz ini sangat menceriaikan peserta kerana mereka dapat menjawab soalan secara serentak pi komputer masing masing dan dapat melihat jawapan mereka betul atau salah selepas menjawab soalan yang dikemukakan.</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>15 Orang Peserta.</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti		
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>Dapat menambah ilmu pengetahuan dengan apa soalan yang dikemukakan.</i>	
Name of VIP Nama VIP	<i>Tiada</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Tiada</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>TAKLIMAT KDB</i>	
Supporting activities	<i>KUIZ KESEDARAN</i>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Aktiviti Sokongan		
Other participants Peserta Lain		
<p>KDB DI MAKTAB RENDAH SAINS MARA (MRSM) PENGKALAN HULU</p>		<p>SOAL JAWAB SEMASA PROGRAM DIJALANKAN</p> <p>PI1M FELDA NENERING 1</p> <p>PESERTA DIBERI GOODIES UNTUK SESI KUIZ</p>

ITEM
JENISINFORMATION
MAKLUMATNOTES
NOTATranslation
Terjemahan

Tiada

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<i>Supporting documents Dokumen Sokongan</i>	<i>Tiada</i>	<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

***PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT
APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT***

***SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN
YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM
TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG***